



החברה הכלכלית - כפר קאסם  
الشركة الاقتصادية - كفر قاسم

## **החברה הכלכלית לכפר קאסם בע"מ**

**מכרז פומבי מס' 4/21**

**לביצוע מבנה רב תכליתי ואולם מופעים בכפר קאסם**

**דגשים למשתתפי המכרז**

**יוני 2021**



החברה הכלכלית - כפר קאסם  
الشركة الاقتصادية - كفر قاسم

## מועדי המכרז

<u>הערות</u>	<u>המועד</u>	<u>הפעולה</u>
עלות – 2,500 ₪	החל מיום 3/6/21	תשלום דמי השתתפות במכרז
	ביום 3/6/21 בשעה 9:00	סיור קבלנים (חובה)
על גבי קובץ WORD בלבד	עד ליום 9/6/21 בשעה 12:00	מועד אחרון לשאלות הבהרה
ההגשה – במשרדי החברה הכלכלית בלבד	עד ליום 17/6/21 בשעה 15:00	מועד אחרון להגשת הצעות
	20/9/21	תוקף ערבות המכרז



החברה הכלכלית - כפר קאסם  
الشركة الاقتصادية - كفر قاسم

## תוכן חוברת המכרז

### חוברת מספר 1

<b>מסמך א'</b>	<b>תנאי המכרז.</b>
<b>מסמך א'-1</b>	<b>רשימת היועצים בפרויקט.</b>
<b>מסמך ב'</b>	<b>טופס הצעת המציע, על נספחיו:</b>
נספח 1	נוסח ערבות הגשה – חברה כלכלית.
נספח 2	תצהיר המציע לעניין עמידה בתנאי סף.
נספח 3	תצהיר על תשלום שכר מינימום, העסקת עובדים זרים והעדר הרשעה פלילית.
נספח 3א	תצהיר בדבר מניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים.
נספח 4	אישור רו"ח בדבר מחזורים כספיים.
נספח 5	פירוט ניסיון מקצועי של המציע.
נספח 6	אישור עו"ד בדבר פרטי המציע.
נספח 7	תצהיר בדבר אי תאום הצעות במכרז.
<b>מסמך ג'</b>	<b>נוסח הסכם ההתקשרות בין החברה ובין הקבלן, על נספחיו.</b>

### חוברת מספר 2

<b>מסמך ד'</b>	<b>מפרטים, תקנים וחוקים, לרבות המפרט הכללי הבין משרדי לעבודות בניה בהוצאת משרד הבטחון ("הספר הכחול") (לא מצורף).</b>
<b>מסמך ד'-1</b>	<b>תנאים כלליים – מוקדמות; מפרטים טכניים מיוחדים לביצוע העבודות מושא המכרז.</b>
<b>מסמך ה'</b>	<b>כתב הכמויות [אומדן גלוי].</b>
<b>מסמך ו'</b>	<b>רשימת התכניות + תיק התכניות.</b>
<b>מסמך ז'</b>	<b>לו"ז שילדי לביצוע העבודות.</b>

## דגשים כלליים

**עם סיום ביצוע העבודות הן תימסרנה לעיריית כפר קאסם.  
בהתאם, לאחר הוצאת תעודת מסירה תסב החברה הכלכלית את החוזה לעיריית כפר קאסם, על כל  
המשתמע מכך, ובכלל זאת לצורך בדק ו/או אחריות.**

### 1. הוראות כלליות

1.1 יש להגיש את ההצעה בהתאם לקבוע בחוברת המכרז. כל סטייה מההוראות עלולה להביא לפסילת ההצעה.

### 2. נושא המכרז

2.1 העירייה, באמצעות החברה הכלכלית, מבקשת לבצע עבודות בינוי, פיתוח ותשתיות צמודות וכן עבודות שונות לצורך הקמת מבנה רב תכליתי הכולל אולם מופעים בכפר קאסם.

2.2 האולם כולל (אך לא רק) 2 קומות של מתחם חללים רב תכליתיים ומשרדי הנהלה, אולם מופעים הכולל טריבונה לכ-300 איש, מתחם פיתוח, מתחם חניה, מאגר מים וחדר משאבות, מעלית ומערכות שונות.

### 3. תנאי הסף

זכאי להגיש הצעה - מציע העונה על כל תנאי הסף הבאים **במצטבר** :

3.1 אישיות משפטית אחת – אין הגשת הצעות במשותף.

3.2 קבלן רשום בפנקס הקבלנים בענף ראשי 100 בסיווג גי-3, לפחות.

3.3 המציע – בעצמו בלבד – בעל ניסיון מוכח בביצוע 3 פרויקטים, לפחות, של הקמת מבני ציבור, מתוכם לפחות מבנה אחד שהינו מבנה רב מערכות, שהיקף כל אחד מהם 8 מלש"ח (נומינלי, ערך עבודות קבלניות בלבד, ללא מע"מ) והכל במהלך התקופה שבין 1/1/2016 עד 31/12/2020.

3.4 חובה לצרף להצעתו ערבות הגשה כאמור בסעיף **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.** לתנאי המכרז ובנוסח הערבות המצורף לחוברת המכרז בלבד. אין לבצע כל שינוי בנוסח הערבות.

3.5 השתתפות בסיוור קבלנים.

3.6 תשלום דמי ההשתתפות במכרז בסך של 2,500 ₪ (אשר לא יוחזרו), שישולמו במשרדי החברה הכלכלית החל מהיום.

### דרישות נוספות

3.7 נוסף על תנאי הסף המנויים לעיל מתחייב הזוכה במכרז, כתנאי למתן צו התחלת עבודה, להעמיד לצורך הביצוע צוות מקצועי כמפורט בסעיף 20 לחוזה ההתקשרות.

### 4. לוח זמנים לביצוע

4.1 תקופת ביצוע כלל העבודות כאמור בהוראות מכרז זה לא תעלה על **10 + 1 (עשרה פלוס אחד חודשים)**: 10 חודשים לסיום ביצוע העבודות (כולל תקופת התארגנות קבלן) וחודש נוסף להוצאת כל האישורים לרבות טופס 4 ומסירת העבודות.

4.2 אי עמידה בתקופת הביצוע, **לא רק ביחס ללויז' החוזי אלא גם ביחס לכל אחת מאבני הדרך החלקיות לביצוע**, הזמנים של הקבלן הראשי, תזכה את החברה בפיצויים מוסכמים ומוערכים מראש בסכומים המפורטים בהסכם. שימו לב תהיה הקפדה על לויז' הביצוע.

## 5. חוברת המכרז

- 5.1. כלל פרטי המכרז מצויים בחוברת המכרז על נספחיה.
- 5.2. בעת תשלום דמי ההשתתפות כאמור, חובה למסור את פרטי המציע: כתובת, מספרי הטלפון, והדואר האלקטרוני (חובה) ושמו של איש הקשר לצורך מכרז זה.

## 6. שאלות והבהרות למסמכי המכרז

- 6.1. הבהרות / בקשות ניתן לפנות בכתב, בעברית בלבד, באמצעות קובץ MS Word בדוא"ל [Office@qec.org.il](mailto:Office@qec.org.il) עד ולא יאוחר מיום **9/6/21** בשעה **12:00**. עליכם לוודא קבלת הודעת דוא"ל כאמור באמצעות אישור חוזר. שאלות בקובץ PDF לא תענינה.
- 6.2. בבקשה לנסח הפניות אלינו באופן ברור, תמציתי, ענייני ולהפנות אותנו לעמוד והסעיף בחוברת המכרז אליהם מתייחסת הפנייה.

## 7. הצעת המציע

- 7.1. כתב הכמויות מצורף לחוברת המכרז **כמסמך ה'** ומשמש אומדן גלוי.
- 7.2. על המציע למלא על גבי מסמך ב' – טופס הצעת המציע את שיעור ההנחה המוצע על ידו הנחה בלבד – אחידה וכוללת ביחס לכל פריט ופריט שבכתב הכמויות.
- 7.3. ההצעה תחייב את הזוכה בכל היקף שהוא של העבודות אשר ייצא אל הפועל, הן ברמת הפריט והן ברמת החוזה, וישמשו בסיס לתמורה, **שתחושב על פי מדידה**.
- 7.4. המחירים בהצעת המציע כוללים ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע עפ"י המכרז וכן את כל הוצאות המציע ובכלל זה – סידורי והסדרי בטיחות, עלות כח אדם, קבלני משנה, מסים, אגרות, היתרים, היטלים וכל תשלומי חובה אחרים, ביטוח, ערבויות, אישורים, רישיונות, שילוט, מחסומים וכל עלות אחרת ו/או הוצאה אחרת בקשר עם ביצוע העבודות.

## 8. אישורים ומסמכים שעל המציע לצרף להצעתו – מפורטים בסעיף 10 לחוברת המכרז

### 9. ביטוחים

- 9.1. שימו לב לדרישות החברה הכלכלית בענייני הביטוח
- 9.2. עליכם להביא לידיעת המבטחים שלכם את דרישות והוראות הביטוח ואת מהות ואפיון העבודות לפי מסמכי המכרז ובהגשת הצעתכם אתם מתחייבים כי הנכם מסוגלים להעמיד את את כל הביטוחים הנדרשים.
- 9.3. הזוכה מתחייב להפקיד בידי **החברה** לא יאוחר ממועד תחילת ביצוע העבודות וכתנאי לתחילתן, את נספח **יא' (1)** להסכם **"אישור ביטוחי הקבלן"** (בנוסח המקורי) חתום כדן על ידי מבטחיו.
- 9.4. כי כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה הסתייגויות לדרישות הביטוח.

## 10. המועד, המקום והאופן להגשת ההצעה

- 10.1. את ההצעה על המציע להגיש באופן ידני במסירה אישית לתיבת המכרזים שבמשרדי החברה הכלכלית, ובדרך זו בלבד, במעטפה אטומה, חתומה ע"י המציע וללא סימנים מזהים כלשהם. על המעטפה ירשם: **"מכרז פומבי מס' 4/21 בלבד"**.

10.2. המועד האחרון להגשת הצעות - ביום 17/6/21 בשעה 15:00 בדיוק. לא תתקבלנה הצעות לאחר מועד זה.

**11. סודיות ההצעה וזכות העיון במסמכי המכרז**

11.1. ועדת המכרזים תאפשר למציעים שלא זכו במכרז, לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, על פי חוק. מי ששבור שהצעתו, כולה או חלקה, כוללת סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים ויסמן אותם באופן ברור וחד משמעי.

11.2. מציע שלא סימן - הסכים ללא סייג למסירת הצעתו לעיון האחרים, במידה ויוכרז כזוכה.

11.3. סימן חלקים סודיים - הסכים, ללא סייג, כי אותם חלקים אשר סומנו בהצעתו כסודיים מהווים חלקים סודיים גם בהצעותיהם של המשתתפים האחרים.